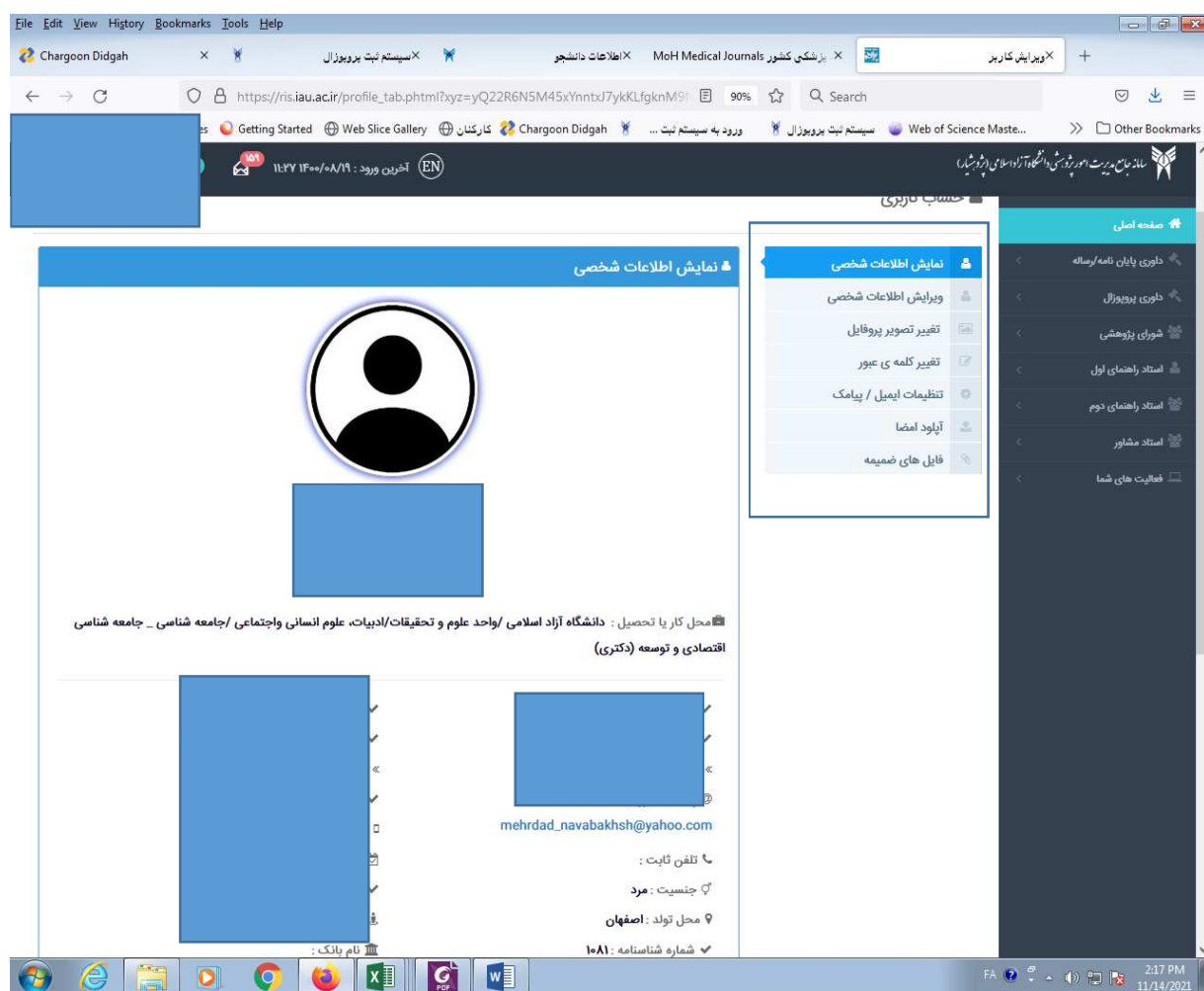


راهنمای تایید ظرفیت اساتید در سامانه پژوهشیار

قابل توجه اساتید گرامی:

- ۱- وارد کارتابل خود در سامانه پژوهشیار شوید.
- ۲- بالای صفحه در قسمت داشبورد من وارد شوید. (یا سمت چپ بالای صفحه پروفایل کاربری)
- ۳- ویرایش پروفایل کاربری



- ۴- در قسمت فایل های ضمیمه باید تمامی اطلاعات استاد تکمیل شود و تصویر آخرین حکم ایشان (حکم سال جاری) و تصویر کارت ملی و تصویر مدرک تحصیلی بارگذاری شود. این قسمت الزامی می باشد.

- ۵- پس از بارگذاری مدارک مدیر گروه تخصصی بنا بر نیاز برای استاد مربوطه نقش کاربری تعریف نماید. (راهنمای اول، راهنمای دوم، مشاور، داور)
- ۶- پس از تکمیل پروفایل کاربری و تعریف نقش های کاربری، در صورت بارگذاری صحیح مدارک و بعد از اطلاع به اداره امور پشتیبانی پایان نامه ها، پروفایل استاد تایید می شود.
- ۷- بعد از تایید استاد مربوطه، استاد وارد صفحه اصلی پژوهشیار خود شده و در قسمت دسترسی سریع " فعالیت های شما : مدیریت ظرفیت پذیرش دانشجو " وارد شده و کلیک نمایند.

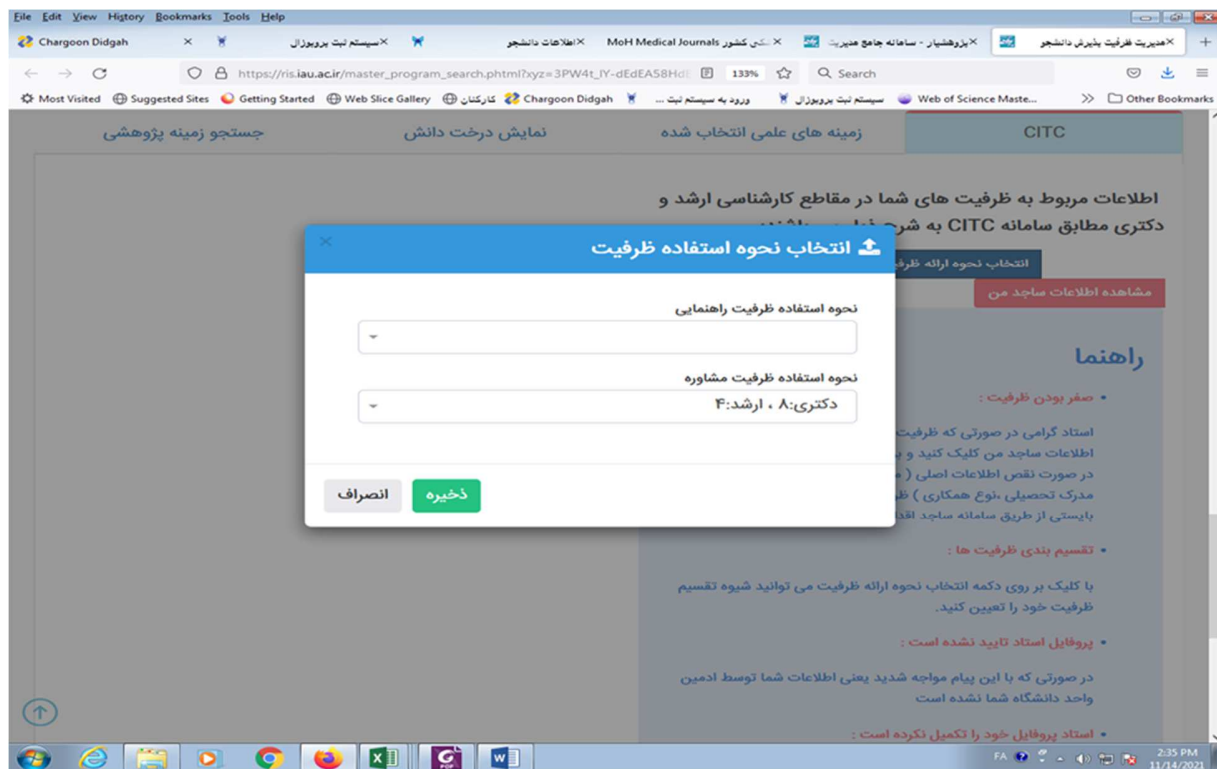
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://risiau.ac.ir/home.php>. The page content includes a header with navigation links, a main content area with a yellow box on the left and a blue box on the right, and a 'Fast Access' (دسترسی سریع) section at the bottom. The 'Fast Access' section contains several buttons, with the one labeled 'فعالیت های شما: مدیریت ظرفیت پذیرش دانشجو' (Your activities: acceptance capacity management of students) highlighted by a red border and an arrow pointing to it. Below this section are search and login fields.

- ۸- در صفحه باز شده " فراخوانی اطلاعات از سامانه ساجد " را زده و تایید نمایند.

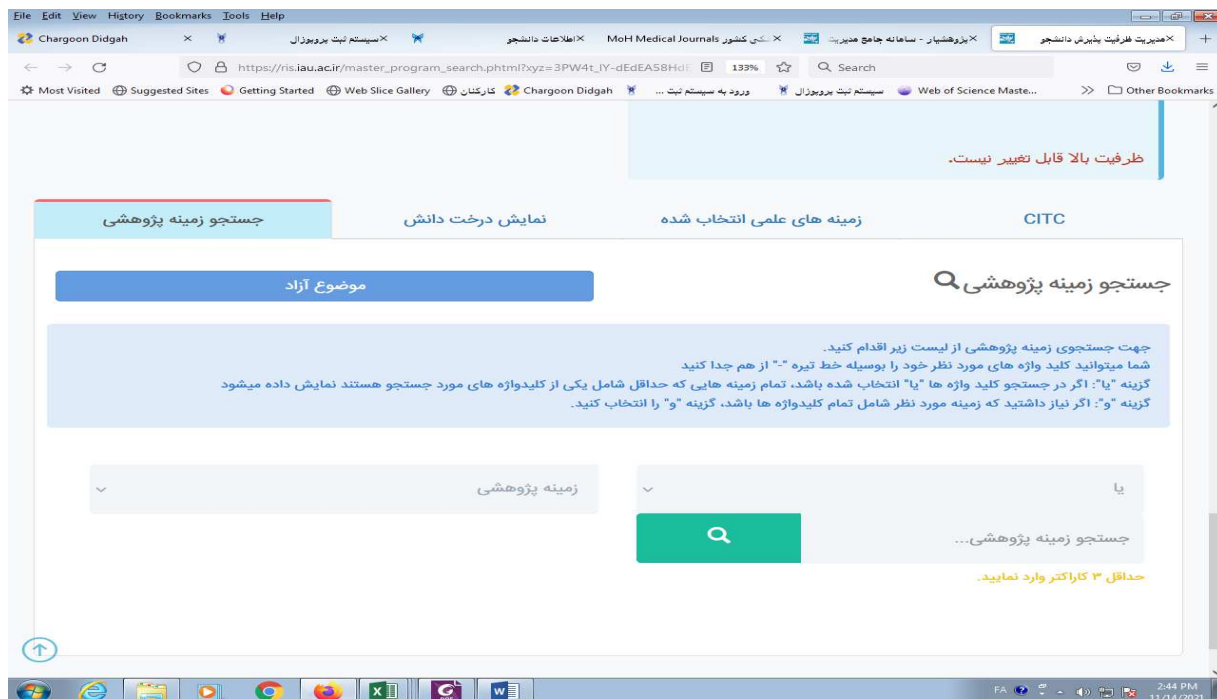
۹- سپس انتخاب نحوه ارائه ظرفیت را انتخاب نمایید.

۱۰- بعد از تایید، گزینه انتخاب نحوه ارائه ظرفیت را زده و بنا بر نیاز آن گروه ظرفیت دکتری و

ارشد خود را انتخاب نماید.



۱۱- بعد در قسمت " جستجوی زمینه پژوهشی " به زمینه انتخابی (موضوع آزاد، یا زمینه تخصصی خود) ظرفیت دهند.



۱۲- لازم به ذکر است پس از انتخاب زمینه توسط استاد، دانشجو می بایست زمینه پژوهشی را که استاد انتخاب نموده است را انتخاب نماید.

بعد از اتمام مراحل مقتضی است از پنل زمینه های علمی انتخاب شده، اگر استاد در گذشته زمینه آزاد را انتخاب کرده باشد، موضوع آزاد را حذف و مجدداً از پنل جستجوی زمینه پژوهشی اقدام به انتخاب مجدد موضوع آزاد کند.